

Information om Folkesparekassens behandling af personoplysninger vedrørende kundeforhold

Generelle oplysninger

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Folkesparekassen har pligt til at informere om.

1. Behandling af kundens personoplysninger

Formål med behandling af personoplysninger .

Folkesparekassen behandler oplysninger om kunden til brug for udbud af finansielle tjenesteydelser af enhver art, herunder i forbindelse med:

- betalinger
- kunderådgivning
- kundepleje
- kundeadministration
- kreditvurdering
- markedsføring og
- opfyldelse af forpligtelser i henhold til lovgivningen.

Bruger kunden kredit- eller betalingskort, netbank, eller anden betalingsformidling m.v., henter Folkesparekassen oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Det gør Folkesparekassen for, at Folkesparekassen kan gennemføre betalinger, udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende.

Folkesparekassen indhenter oplysninger fra Det Centrale Personregister og andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Ved kreditvurdering undersøger Folkesparekassen, om der er oplysninger registreret om kunden i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Folkesparekassen opdaterer oplysningerne løbende.

I forbindelse med ind- og udbetalinger af enhver art indhenter Folkesparekassen oplysninger fra indbetalere, forretninger, pengeinstitutter og andre med henblik på at gennemføre betalingen korrekt og for at overholde lovgivningen samt udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter m.v.

I overensstemmelse med hvidvasklovgivningen indhenter Folkesparekassen løbende oplysninger om formålet med og det tilsigtede omfang af kundeforholdet med Folkesparekassen. Der indhentes desuden løbende oplysning om, hvor kundens midler stammer fra og om usædvanlige transaktioner og

transaktionsmønstre. I øvrigt indhenter Folkesparekassen oplysninger, som Folkesparekassen efter en risikovurdering, finder nødvendige for at sikre opfyldelse af loven.

Folkesparekassen modtager oplysninger om dig og fra samarbejdspartnere herunder korrespondentbanker og andre pengeinstitutter, i de tilfælde hvor kunden har givet samtykke, eller lovgivningen giver mulighed herfor.

Efter hvidvasklovgivningen opbevares oplysninger, dokumenter og registreringer i mindst 5 år efter kundeforholdets ophør.

For at sikre at kunden kan handle værdipapirer gennem Folkesparekassen, indhenter Folkesparekassen oplysninger om statsborgerskab, skatteydernummer og/eller andre oplysninger krævet af myndighederne, når det er relevant til brug for indrapportering af kundens handler med værdipapirer til myndighederne.

Folkesparekassen opbevarer kun kundens oplysninger, så længe der er et formål med opbevaringen, herunder så længe oplysningerne er relevante og nødvendige.

Grundlag for behandling af kundens personoplysninger

For at være kunde hos Folkesparekassen er kunden forpligtet til at give Folkesparekassen en række oplysninger som følge af lovgivningen.

Lovgrundlaget for Folkesparekassens behandling er den finansielle regulering samt anden lovgivning, herunder:

- Betalingsloven
- Bogføringsloven
- Databeskyttelsesloven
- Hvidvaskloven
- Kreditaftaleloven
- Skattekontrolloven

Derudover kan der ske behandling af kundens oplysninger, hvis behandlingen er nødvendig som følge af en aftale, kunden har indgået eller overvejer at indgå med Folkesparekassen, eller hvis kunden har givet sit samtykke.

Folkesparekassen foretager endvidere behandling af kundens oplysninger, når det er nødvendigt for at forfølge en legitim interesse for Folkesparekassen. Det kan f.eks. være til forebyggelse af misbrug og tab, til brug for styrkelse af IT- og betalingsikkerheden samt til direkte markedsføring.

Videregivelse af oplysninger om kunden

Folkesparekassens ansatte har tavshedspligt.

Oplysninger om kunden videregives kun med kundens samtykke, eller når Folkesparekassen er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen.

Oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver.

Oplysninger om kunden kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- SKAT, Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK), herunder Hvidvasksekretariatet, Nationalbanken og andre offentlige myndigheder, når Folkesparekassen er forpligtet til videregivelsen
- Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og kundens misligholdelse af aftaler

I forbindelse med IT-udvikling, hosting og support overføres personoplysninger til databehandlere.

Indsigt i kundens personoplysninger

Kunden kan få indsigt i, hvilke oplysninger Folkesparekassen behandler om kunden, hvor de stammer fra, og hvad Folkesparekassen anvender dem til. Kunden kan få oplyst, hvor længe Folkesparekassen opbevarer kundens data og eventuelle modtagere af kundens data, i det omfang de måtte være blevet videregivet.

Adgangen kan dog være begrænset af lovgivningen, hensynet til andre personers privatlivsbeskyttelse og hensynet til Folkesparekassens forretningsgrundlag og forretningspraksis, ligesom Folkesparekassens know-how, forretningshemmeligheder samt interne vurderinger og materiale kan være undtaget fra indsigtsretten.

Berigtigelse eller sletning af kundens personoplysninger

Hvis de oplysninger, Folkesparekassen behandler om kunden, er ukorrekte, ufuldstændige eller irrelevante, har kunden ret til at få oplysningerne rettet eller slettet med de begrænsninger, der følger af lovgivningen.

Med mindre oplysningerne er nødvendige for at gøre et retskrav gældende har kunden ret til, at Folkesparekassens behandling alene er begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Folkesparekassens legitime interesser går forud for kundens interesser.

Begrænsning af behandling

Hvis kunden bestrider korrektheden af de oplysninger, som Folkesparekassen har registreret om kunden, eller har kunden gjort indsigelse mod den behandling, som oplysningerne er genstand for, kan kunden kræve, at Folkesparekassen begrænser behandlingen af disse oplysninger til opbevaring. Behandlingen er alene begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Folkesparekassens legitime interesser går forud for kundens interesser.

Hvis kunden har krav på sletning af de oplysninger, som Folkesparekassen har registreret om kunden, kan kunden i stedet anmode Folkesparekassen om at begrænse behandlingen af disse oplysninger til opbevaring.

Hvis behandling af de oplysninger, Folkesparekassen har registreret om kunden, alene er nødvendig for at gøre et retskrav gældende, kan kunden ligeledes kræve, at øvrig behandling af disse oplysninger begrænses til opbevaring. Folkesparekassen har mulighed for at foretage anden behandling, hvis det er nødvendigt for at gøre et retskrav gældende eller kunden har givet sit samtykke hertil.

Indsigelse mod behandling

Hvis Folkesparekassen behandler oplysninger om kunden på baggrund af kundens legitime interesse, har kunden mulighed for at gøre indsigelse mod behandlingen medmindre der er vægtige legitime grunde til behandlingen.

Dataportabilitet

Hvis Folkesparekassen behandler oplysningerne om kunden på baggrund af kundens samtykke eller som følge af en aftale, og behandlingen foretages automatisk, har kunden ret til at få de oplysninger, kunden selv har leveret til Folkesparekassen, udleveret i et elektronisk format.

Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis kunden har givet samtykke til behandling af oplysninger, kan kunden til enhver tid tilbagekalde sit samtykke. Kundens tilbagekaldelse vil ikke berøre lovligheden af behandling, der er foretaget inden tilbagetrækning af samtykke.

2. God skik for finansielle virksomheder

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Folkesparekassen oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på Folkesparekassens hjemmeside eller i Folkesparekassen.

3. Klager

Hvis kunden ønsker at klage over Folkesparekassen, skal kunden i første omgang kontakte sin kunderådgiver eller hovedkontoret Folkesparekassen, Silkeborg Afd., Herningvej 37, 8600 Silkeborg

Hvis kunden herefter fortsat er uenig i Folkesparekassens behandling af kundens henvendelse eller resultatet heraf, kan kunden kontakte den klageansvarlige i Folkesparekassen. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Folkesparekassen eller på Folkesparekassens hjemmeside, www.folkesparekassen.dk – kmb@folkesparekassen.dk

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan kunden vælge at indbringe sin klage for Pengeinstitutankenævnet, St. Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, tlf. 35 43 63 33, www.fanke.dk. EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af klage over en ydelse købt online. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal Folkesparekassens e-mail adresse angives.

Klager vedrørende Folkesparekassens overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over Folkesparekassens behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, tlf. 33 19 32 00, www.datatilsynet.dk.

4. Tilsyn

Folkesparekassen har tilladelse som pengeinstitut FT-nr. 9860.

Folkesparekassen er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, tlf. nr. 33 55 82 82, www.finanstilsynet.dk.

5. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer

Som kunde i Folkesparekassen er man i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af Folkesparekassens konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud foretaget før 1. juni 2015 og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til berettigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis kunden som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagelevere kundens værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Folkesparekassen.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside www.gii.dk og Folkesparekassens egen hjemmeside.

6. Kontaktoplysninger

Folkesparekassen kan kontaktes på:

Folkesparekassen, Hovedkontoret, Herningvej 37, 8600 Silkeborg – tlf. nr. 86811611

E-mail: info@folkesparekassen.dk

folkesparekassen.dk

Folkesparekassens CVR-nr.: 71827917

7. Ændring af Generelle oplysninger

Folkesparekassen kan ændre Generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Folkesparekassens hjemmeside ændringerne kan ses.